

Prot. n. 5970/2021

del 14/07/2021

**OGGETTO:** Rinnovo di 12 (dodici) mesi relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) e sottosoglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MEPA CONSIP per la fornitura di "sistemi elastomerici e cappucci di sicurezza per allestimento chemioterapie con sistema automatizzato ApotecaChemo" per l'IRST srl IRCCS. – Trattativa Diretta n. 998439 – CIG rinnovo: 8833601626 – nuova scadenza 01/08/2022

#### IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

#### Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

#### Preso atto che

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di "sistemi elastomerici e cappucci di sicurezza per allestimento chemioterapie con sistema automatizzato ApotecaChemo" ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) e sottosoglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta BAXTER SPA – C.F. 00492340583 – P.Iva 00907371009 con provvedimento di aggiudicazione prot. 6652/2019 del 02/08/2019;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 24 (ventiquattro) con opzione di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 24 (ventiquattro) mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

**Dato atto** che con prot. n. 5762/2021 del 07/07/2021 è stata chiesta alla Ditta BAXTER SPA, la disponibilità a proseguire il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 12 (dodici) mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

**Vista** la disponibilità del fornitore, ns. prot. agli atti 5909/2021 del 13/07/2021 a proseguire la fornitura in oggetto alle medesime condizioni contrattuali;

**Considerata dunque** la necessità di procedere al rinnovo della fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

**Dato atto** che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

**Quantificata** la spesa in € 117.702,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

**Rilevato** che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice CIG derivato è il numero: 8833601626;

**Attestata** la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

**Verificata** la copertura finanziaria;

#### **Richiamata**

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

#### **DISPONE**

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

**Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**  
Acquisizione Beni e Servizi

- di autorizzare il rinnovo del contratto - ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 - per la fornitura di materiali di laboratorio stipulato con la ditta BAXTER SPA per il periodo 02/08/2021 – 01/08/2022 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 117.702,00 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- Di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: 8833601626;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente affidamento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al Direttore della Farmacia ed all'Ufficio Bilancio per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Il Direttore  
Servizio Provveditorato e  
supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio  
*Dott.ssa Stefania Venturi*

Pubblicato il 14/07/2021